

# JAPAN STYLE

出展申込書 申込締切日：2021年8月31日(火)

アンビエンテ 出展プロジェクト「JAPAN STYLE」  
2022年2月11日(金) - 15日(火) ドイツ・フランクフルト国際見本市会場

- 裏面の「出展規定」をご確認の上、お申込みください。  
(本申込書のご提出は、「出展規定」の規則に同意するものとします。)
- お申込みには、ご押印の上、事務局まで原本をご郵送ください。  
(お手元に必ずコピーをお取り置きください。)

## 1. 貴社情報 ※ 裏面の出展規定に同意し、以下のとおり出展を申込みます。

2021年 月 日

フリガナ	_____
会社名：(和文)	_____
(英文)	_____
フリガナ	_____
代表者名：	_____
フリガナ	_____
担当者名：	_____
部署・役職名：	_____
(〒 - )	_____
住所：	_____
Tel.	_____
Fax.	_____
ウェブサイト：	_____
E-mail.	_____

社印

## 2. 共同出展者の有無 ※ 該当する場合はを入れてください。追って詳細を確認させていただきます。

共同出展者がいます。 共同出展者 × \_\_\_\_\_ 社

## 3. 希望面積・開放面数 / 出展費用概算 ※ 該当する箇所にご記入、またはを入れてください。

**A アンビエンテ 出展料金(スペース料金 + メディアパッケージ料金)**

※ 希望のブースサイズをご記入ください

$\left( \begin{matrix} \square \text{ m}^2 \times \begin{matrix} \square \text{ 1面開放(通常料金) } \text{€} 271.50 / \text{m}^2 \\ \square \text{ 2面開放(通常料金) } \text{€} 322.50 / \text{m}^2 \\ \text{※環境料(€} 3.90 / \text{m}^2 \text{)、AUMA見本市協会納付金} \\ \text{(€} 0.60 / \text{m}^2 \text{)を含む} \end{matrix} \end{matrix} \right) + \left( \begin{matrix} \text{メディア} \\ \text{パッケージ料金} \times \square \text{ 社} \\ \text{€} 985.00 \end{matrix} \right) = \text{€} \square$

**B ジャパンスタイル パッケージブース料金**

$\square \text{ m}^2 \times \text{€} 300.00 / \text{m}^2 = \text{€} \square$       合計( **A** + **B** )      €  $\square$

※ 上記は1㎡あたりの料金です。最小出展面積は9㎡となり、間口を1m単位で増やしてお申込みいただけます。ただし安全衛生規定により、最低出展面積が18㎡へ変更となる可能性がございます。2021年9月末までにアンビエンテ主催者にて最終決定いたします。

※ 出展ホールおよび小間位置、出展面積、開放面数は、出展製品やテイストを考慮して弊社にて決定させていただきます。ジャパンスタイル全体の構成上、ご希望に添えない場合もございます。

※ A: アンビエンテ出展料金は、小間位置決定後にアンビエンテ主催者であるMesse Frankfurt Exhibition GmbHからご請求いたします。

※ B: ジャパンスタイル パッケージブース料金は弊社指定の施工会社からご請求いたします。

※ 日本で法人税を納税している企業・団体については、原則としてVAT(付加価値税/現行19%)は課金されません。ただし、出展の形態によりVATが課金される場合がございます。

※ 展示台等の小間装飾費用は含まれておりません。

※ 共同出展者がいる場合、一社ごとにメディアパッケージ料金がかかります。

## 4. 出展予定製品の詳細およびコンセプト

※ 出展審査および小間位置を決定する際の判断材料となりますので必ずご記入ください。

※ 本申込書とあわせて製品カタログをご提出ください。

\_\_\_\_\_

お問合せ：メッセフランクフルト ジャパン株式会社 海外見本市チーム  
〒102-0072 東京都千代田区飯田橋1-3-2 曙杉館7F  
Tel. 03-3262-8444 E-mail. info@overseas-fairs.com

事務局使用欄：  
 ①CNT  ②SLX  ③CP  ④PC

## アンビエンテ – 出展プロジェクト「JAPAN STYLE」 出展規定

## 1. 出展申込

ジャパンスタイルへの出展を希望される方は、この出展規定をご一読いただき、出展申込書に必要事項をご記入・ご捺印の上、下記提出書類と共に、メッセフランクフルト ジャパン(株)にお送りください。

## 【提出書類】

出展申込書／会社案内(初回出展のみ)／製品カタログ／過去に出展したことのある見本市等のブース写真

※出展は審査制です。審査の結果、ご出展いただけない場合もございます。

## 2. 出展申込締切

2021年8月31日(火)

## 3. 出展審査

ジャパンスタイルはデザイン・技術に優れた日本のモノづくりを、欧州を中心とする海外へ積極的に発信し、グローバルなビジネスを推進する出展プロジェクトです。ご出展いただくには、出展審査とディスプレイチェックを受けていただきます。

メッセフランクフルト ジャパン(株)、ジャパンスタイルコンセプトディレクターおよびMesse Frankfurt Exhibition GmbHが出展審査を行います。メッセフランクフルト ジャパン(株)が審査通過者に発行する出展確定書を以て、ジャパンスタイルへの出展が確定します。

※出展ホールおよび小間位置、出展面積、開放面数は、出展製品やテイストを考慮して弊社にて決定させていただきます。ジャパンスタイル全体の構成上、ご希望に添えない場合もございます。

## (a) 出展製品審査：

出展申込み後に製品審査を行います。過去にジャパンスタイルに出展された方も審査がございますので、出展予定製品の情報をお送りください。

## 【製品審査基準】

- ・日本でデザインされ、企画された製品であること(生産国は問いません)
- ・デザイン性に溢れ、製品のコンセプトやデザインにオリジナリティがあること
- ※模倣品や正統な継承者ではない方による製品の出展はお断りします。
- ・ジャパンスタイルを通じた中長期的な海外販路開拓を計画されている企業であること

## (b) ディスプレイチェック：

出展決定後、ディスプレイチェックを行います。小間位置が決まっていない段階ですが、ご希望の出展面積および開放面数をもとに、小間の装飾内容がわかる資料(パース図、コンセプト案など)をご提出ください。小間位置が確定し、展示方法等について大きな変更がある際には、再度資料をご提出いただきますのでご了承ください。

ジャパンスタイルでは、全体のイメージ統一を図るため、共通のパッケージブースを使用させていただきます。全体の調和を図るため、ブース内のデザインに一部制限を設けさせていただく場合がございます。

また、搬入日にディスプレイ方法等についてアドバイスさせていただく場合もございますので、ご協力の程お願い申し上げます。

## 4. 出展規約

ジャパンスタイルはメッセフランクフルト ジャパン(株)が主催する出展プロジェクトですが、アンビエンテの出展は見本市主催者であるMesse Frankfurt Exhibition GmbHと出展者との契約となります。ジャパンスタイル出展決定者には、メッセフランクフルト ジャパン(株)より出展確定書を発行いたします。その後、アンビエンテへの出展登録を行っていただきます。

出展にはMesse Frankfurt Exhibition GmbHの定める規約(General Terms and Conditions)が適用されます。

## 5. 出展申込の取消し

出展確定書の発行後に申込面積の一部または全部を取消すことは原則としてご遠慮願います。ただし、取消理由を書面でご通知いただき、止むを得ないと認められた場合は次のとおり取消し料を申し受けます。また、出展物が

輸入通関手続きにおいて許可がされないため出展を取消さざるを得ない場合にも適用されます。なお、出展者が出展面積の一部または全部を第三者に転貸・売買・譲渡・交換することはできません。

## (a) 出展審査通過後の出展取消し：

メッセフランクフルト ジャパン(株)からの出展確定書の発行後は、審査手数料として50,000円(消費税別)をお支払いいただきます。請求書はメッセフランクフルト ジャパン(株)が発行します。

## (b) Messe Frankfurt Exhibition GmbHへの小間位置同意書(Stand Space Acceptance)提出後の出展取消し：

※請求にはVAT(付加価値税/現行19%)が加算されます。

※(b)の取消し料をお支払いいただく場合、(a)の審査手数料は免除されます。

■キャンセルされたスペースが他社により埋まった場合

出展料の25%をお支払いいただきます。

■キャンセルされたスペースが他社により埋まらない場合

出展料全額および空きスペースの装飾にかかる費用をお支払いいただきます。

■キャンセルされたスペースが他社により一部だけ埋まった場合

空きスペースの出展料全額と装飾にかかる費用に加え、埋まったスペースの出展料の25%をお支払いいただきます。

## (c) 審査結果によりご出展いただけない場合：

取消し料は発生いたしません。

## 6. 出展料金支払

出展小間位置決定後、Messe Frankfurt Exhibition GmbHより出展料の請求書が発行されますので、請求書に記載の支払期日までに全額を指定口座にご送金ください。尚、海外送金手数料は、振込人にてご負担願います。支払期日までに出展料をご送金いただけない場合、出展を取消しとさせていただきますことがあります。会期までにお支払いが無い場合、ブースに電気が供給されません。

## 7. 見本市の延期・中止

(天災・人災・疫病等の不可抗力による見本市の延期または中止)

天災・人災・疫病等の不可抗力により見本市開催が困難と判断された場合、主催者(Messe Frankfurt Exhibition GmbH)は見本市の延期または中止を決定します。延期開催の見本市への出展を取消す場合、または見本市が中止の場合、出展料金はMesse Frankfurt Exhibition GmbHより出展者に返却します。それ以外に生じた費用・損害等については、主催者は責任を負いかねます。

## 8. 出展規定と展示規則の承認

すべての出展者は、この出展規定および主催者が制定する出展規定を了承したものとします。

## 【事務局による会場内記録の使用について】

事務局は展示会場内において取材・撮影を行います。取材によって得られた情報や撮影した画像は、メッセフランクフルト ジャパン株式会社およびメッセフランクフルトグループが主催・運営する国内外見本市の広報・宣伝活動に使用することがあります。

## 【個人情報の取扱いについて】

ご登録いただきました個人情報は、メッセフランクフルト ジャパン株式会社およびメッセフランクフルトグループ会社\*が主催・運営する国内外の展示会のご紹介および出版物、各種サービスや関連情報、共催者・出展者・スポンサー等の製品やサービスに関する情報をご提供するために利用させていただく場合があります。これらの正当な目的以外に無断で利用することはありません。なお、ご提供いただきました個人情報は事務局にて厳重に管理いたします。

また、事務局は上記の目的のために、出展申込書に記載された貴社の情報(代表者やご担当者の情報を含みます。)をメッセフランクフルトグループ会社\*および協力会社に対し提供させていただく場合があります。事務局がこれらの情報を、メッセフランクフルトグループ会社\*および協力会社へ提供させていただく場合があることについて、ご本人の同意を取得していただきますようお願いいたします。

\*メッセフランクフルトグループ会社の定義については、当社ウェブサイト・プライバシーポリシー <https://www.jp.messefrankfurt.com/tokyo/ja/privacy-policy.html> をご覧ください。個人情報に関するお問合せ窓口 E-mail: [privacy@japan.messefrankfurt.com](mailto:privacy@japan.messefrankfurt.com)